

ПРАВИЛА ВЫПОЛНЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Студент должен выполнять контрольные работы по варианту, номер которого выбирается в соответствии с последними двумя цифрами номера зачетной книжки (см. «Выбор варианта»).

При выполнении контрольных работ необходимо строго придерживаться указанных ниже правил. Работы, выполненные без соблюдения этих правил, не засчитываются и возвращаются студенту для переработки.

1. Каждая контрольная работа должна быть выполнена в отдельной тетради в клетку чернилами любого цвета, кроме красного. Необходимо оставлять поля шириной 4—5 см для замечаний рецензента. Работы, выполненные в компьютерном варианте, не принимаются.

2. Обложку тетради следует заполнить по следующему образцу:

Контрольная работа по высшей математике

заочный факультет, I курс, 1 семестр

Фамилия, имя, отчество студента

Группа *** Номер зачетной книжки *** Вариант ***

Подпись студента Дата выполнения работы

3. В работу должны быть включены все задачи, указанные в задании, строго по заданному варианту. Контрольные работы, содержащие не все задачи задания, а также задачи не своего варианта, не засчитываются.

4. Решения задач надо располагать в порядке возрастания их номеров, указанных в заданиях, сохраняя номер задачи.

5. Перед решением каждой задачи надо полностью выписать ее условие. В том случае, когда несколько задач имеют общую формулировку, переписывая условие задачи, следует заменить общие данные конкретными из соответствующего варианта.

6. Решения задач и объяснения к ним должны излагаться подробно, аккуратно, без сокращения слов; чертежи можно делать от руки.

7. Если работа не зачтена, то студент должен исправить все отмеченные рецензентом ошибки и недочеты, и в короткий срок сдать повторно на проверку. Работу над ошибками нужно выполнять в этой же тетради в конце работы, повторно полностью решив незачтенные задачи. Вносить исправления в текст уже проверенной работы запрещается.